

# ŠKOLNÍ ZPRAVODAJ 2019/2020

## Základní škola a mateřská škola Štíty, Školní 98, 789 91 Štíty

Vážení rodiče a zákonní zástupci žáků, již řadu let vám na začátku nového školního roku poskytujeme prostřednictvím tohoto informačního zpravodaje informace týkající se pobytu vašeho dítěte v naší škole. Najdete v něm důležitá data pro nový školní rok, pokyny k jeho organizaci, nabídky zájmových útvarů, různých aktivit a další důležité věci. Pro rodiče nových žáků jsou v textu pasáže, které jim umožní zorientovat se v provozu školy. Zpravodaj zachovává obdobnou strukturu jako jeho předešlá vydání a doufáme, že si každý nalezne údaje, které ho zajímají.

### 1/ TERMÍNY PRO ŠKOLNÍ ROK 2019 / 2020

<b>Zahájení :</b>	pondělí 2.9.2019, ukončení úterý 30.6.2020
<b>Vydání vysvědčení :</b>	I. pololetí - čtvrtek 30.1.2020 II. pololetí - úterý 30.6.2020 (žáci 9.ročníku – slavnostní předání vysvědčení v pondělí 29.6.2020 od 15:00 hod.)
<b>Prázdniny :</b>	podzimní úterý 29.10.2019 a středa 30.10.2019 vánoční sobota 21.12.2019 - pátek 3.1.2020 pololetní pátek 31.1.2020 jarní pondělí 3.2.2020 - pátek 7.2.2020 velikonoční čtvrtek 9.4.2020 hlavní středa 1.7.2020 – pondělí 31.8.2020
<b>Ředitelské volno:</b>	pátek 27.9.2019, další pouze v případě mimořádných a naléhavých provozních důvodů.
<b>Rodičovské schůzky:</b>	úvodní informační schůzka bude <b>9.9.2019 od 15:00</b> hod., další dvě se budou konat v době končícího prvního a třetího čtvrtletí, budeme pokračovat v již osvědčeném způsobu setkávání rodiče – žák – pedagog, o přesném termínu budeme vždy s dostatečným předstihem informovat. Již zcela běžně nám řadu let dobře funguje komunikace mezi zákonnými zástupci žáků a pedagogy prostřednictvím systému BAKALÁŘI a většinu potřebných věcí vyřizujeme tímto způsobem. Samozřejmě stále platí, že osobní schůzku s kterýmkoliv z pedagogů je možné si v případě potřeby sjednat na termín vhodný pro obě strany prostřednictvím právě Bakalářů nebo telefonicky.
<b>Zápis do 1. ročníku:</b>	středa 15.4.2020 od 13:00 do 19:00 hod.
<b>Zápis k předškolnímu vzdělávání:</b>	4. - 7.5.2020
<b>Den otevřených dveří:</b>	bude opět na počátku června 2020, termín upřesníme.

### 2/ STATISTIKA ŠKOLNÍHO ROKU 2018/2019

V září loňského roku k nám nastoupilo do 13 tříd celkem 251 dětí, na I. stupeň 120 žáků, na II. stupeň 131 žáků. Přibližně třetina žáků školy k nám dojíždí z okolních obcí, největší počet je stále z Písařova. Do budoucího prvního ročníku jsme letos zapsali 20 nových žáků.

Na počáteční období školního roku připadlo významné výročí 100 let vzniku naší republiky. Ve škole v rámci oslav tohoto výročí proběhl dvoudenní celoškolský projekt s cílem připomenout žákům zásadní mezníky naší novodobé historie. Velmi potěšitelným faktem je, že žáci k jeho plnění přistoupili se zaujetím a velmi zodpovědně. Výstupy projektu byly prezentovány také na výstavě v prostorách městského úřadu.

Žáci 3. a 4. ročníku absolvovali plavecký výcvik v plavecké škole Zábřeh, žáci 7. ročníku opět zdárně lyžařský kurz v areálu SKIPARK Buková hora a třídní lyžování ve Zborově absolvovali naši pátáci. Pravidelně se účastníme většiny vyhlášených soutěží a předmětových olympiád. Letošní výsledky obzvláště v jazykových soutěžích vyznívají pro nás velmi příznivě. V okresním kole olympiády v německém jazyce účastníci od nás vybojovali 2. místo zásluhou Jany Urbanové a také 3. místo, které pro sebe získala Kristýna Vaničková. Olympiáda v anglickém jazyce pro nás dopadla ještě lépe. Naše žákyně Eliška Volfová v okresním kole v konkurenci téměř 30 účastníků zvítězila. Je tak pro nás velice lichotivou skutečností, že ze čtyř postupujících do krajských kol cizojazyčných olympiád ze šumperského okresu jsou hned dva z nich z naší školy. Dalším skvělým výsledkem letošního roku je vítězství Anny Haasové v okresním kole recitační soutěže a postup do kola krajského. Úspěšní byli též naši sportovci např. v atletických soutěžích, štafetovém běhu nebo malé kopané.

Již od minulého školního roku zavádíme postupně prvky výuky CLIL, tj. prvky dvojjazyčného vyučování v běžných hodinách. V dubnu jsme u nás ve spolupráci s MAS HORNÍ POMORAVÍ zrealizovali vzdělávací akci, která měla za cíl pedagogům ze škol Zábřezska a Šumperska tuto výuku představit a názorně předvést. O akci byl zájem, zúčastnilo se jí 24 pedagogů z 16 škol. Pátým rokem velmi úspěšně pokračuje spolupráce s firmou KLEIN automotive v oblasti podpory technického vzdělávání. Podpora školy firmou spočívá v materiálním dovybavení školní dílny, poskytování spotřebního materiálu pro výroby a zajištění kvalitního odborného lektora pro praktickou výuku. Zvýšil se zájem žáků o techniku a více absolventů se hlásí na technické střední školy. Součástí našeho květnového Dne otevřených dveří byla výstavka žakovských výrobků zhotovených na hodinách technického vzdělávání, která vzbudila zájem a sklídila pochvalu od návštěvníků. Ti mohli odevzdávat své hlasy a na jejich základě byli odměněni autoři tří nejlepších žakovských výtvorů. Úspěšně také pracuje náš školní parlament s volenými zástupci tříd 4. - 9. ročníku (10 členů). Komunikuje s vedením školy a zorganizoval už řadu úspěšných akcí (sbírka hraček pro onkologicky nemocné děti, sběr elektroodpadu, soutěž tříd v pořádku, sportovní soutěže tříd).

Jednou z našich významných priorit je systém primární prevence. Získali jsme na tuto činnost již popáté finanční podporu z ministerstva školství (takto úspěšné byly jen dvě školy v Olomouckém kraji). Tyto nemalé dotační prostředky nám umožňují realizovat řadu kvalitních aktivit a spolupracovat s odborníky. Preventivním aktivitám je bezpodmínečně nutné se důsledně věnovat. Negativní věci se nám nevyhýbají a musíme počítat s tím, že se budou objevovat stále. Žáci i rodiče mohou využít také konzultační hodiny školního metodika prevence (Mgr. Ilona Haasová) a to každou středu od 13:30 do 15:00 hod. Veškeré

informace, legislativa a důležitá doporučení z oblasti primární prevence jsou umístěny na webových stránkách školy - [www.zsstiti.cz](http://www.zsstiti.cz) - základní škola – **metodik prevence**.

Na výhody elektronické žákovské knížky jsme si již všichni zvykli. Používáme ji ve všech třídách kromě nejmenších žáků prvňáčků. Velmi dobře plní cíl, pro který jsme se k jejímu používání rozhodli, tj. zlepšení informovanosti rodičů a možnost účinnějšího společného působení na děti. Opět bych chtěl vás, rodiče, upozornit na opatrnost při zacházení s přístupovými hesly. Případ zneužití přístupu do systému Bakaláři se nám sice již dlouhou dobu neopakoval, ale opatrnosti je stále potřeba. Doporučuji proto své přístupové údaje dětem nesdělovat.

### 3/ ŠKOLNÍ ROK 2019/2020

Počet žáků v základní škole zůstává přibližně stejný. Nový systém financování ze strany státu se ukazuje pro školu naší velikosti výhodnější než dosavadní. Umožňuje nám tak rozdělit nejpočetnější třídu třetího ročníku na dvě. Rovněž nám nové financování dovoluje opustit praktikované spojování tříd na některé hodiny. Tato úprava se v loňském roce týkala zhruba čtvrtiny hodin v 6. a 8. ročníku, kde mají třídy 17 žáků. V našem školním vzdělávacím programu nedochází k žádným podstatnějším změnám. Pokračujeme v podpoře práce třídního učitele a jeho úlohy v osobnostní výchově žáků a formování třídního kolektivu. Osvědčené třídní hodiny se tak objevují v učebním plánu i v posledním, devátém ročníku. Žáci 6. ročníku absolvují seznamovací pobyt 4. a 5. září v Herolticích. Opět se v letošním roce v nejrůznějších hodinách bude objevovat pravidelně rodilý mluvčí. Budeme samozřejmě pokračovat v podpoře technického vzdělávání a nabídky zájmové činnosti, opět budou organizovány lyžařské výcviky pro pátý a sedmý ročník. Pokračuje celostátní program „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“ pro všechny žáky základní školy.

Nově je od září řešen pro žáky vstup do školy. Čip, který slouží místo dříve používaných laminátových karet k výdeji a objednávání stravy, umožňuje žákům školy také vstup hlavním vchodem do budovy naší školy. Čip je pro žáky aktivní v době od 6:00 do 16:00 hod. a je k zakoupení za 115,- Kč v kanceláři vedoucí školní jídelny.

### 4/ PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ VYCHÁZEJÍCÍCH DĚTÍ

Co nabízí škola?

- Kontakt s výchovnou poradkyní školy Mgr. Bronislavou Haltmarovou. Paní učitelka je rodičům a žákům k dispozici ve stanovených úředních hodinách, každou středu v době od 13:30 do 15:00 hod. a je možné se domluvit i na jiném termínu. Tak jako v minulých letech se bude výchovná poradkyně věnovat každému žákovi jednotlivě.

- Pro zájemce nabízíme šetření profesní orientace, které provedou odborníci z SPC Šumperk přímo u nás ve škole. Šetření proběhne ve dvou fázích. V první fázi žáci zpracovávají dotazníky a pomocí komunikačních her vyjadřují své postoje a názory. Ve druhé fázi probíhají konzultace jak se žáky, tak s rodiči. Výsledkem je doporučení nejvhodnějšího povolání pro žáka a nabídka příslušné školy.

- Návštěvu Úřadu práce v Šumperku absolvují letošní žáci 8. ročníku v květnu 2019. Zde navštíví oddělení, které se zabývá přímo profesní orientací mládeže. Seznámí se tam s konkrétními nabídkami, ale i neformálními informacemi, jejich případné dotazy jim budou kvalifikovaně zodpovězeny.

Spolupracujeme se středními školami, pracovníci z těchto škol seznamují naše žáky s možnostmi studia, lze i zprostředkovat návštěvu vybrané střední školy.

Při dnešní nabídce středních škol a jejich kapacitě, která převyšuje počet absolventů základní školy, není úspěšnost žáků při přijímání již takovým měřítkem kvality základní školy. Přesto stojí za zmínku, že všichni naši poslední absolventi se dostali na střední školu, kterou si zvolili jako první.

### 5/ KOMUNIKACE A INFORMACE

Již výše uváděná komunikace prostřednictvím elektronické žákovské knížky je určitě důležitá a výhodná, ale stále také platí, že v žádném případě nechceme s rodiči komunikovat pouze přes počítač. Nejdůležitější a nenahraditelný je osobní kontakt. Dobrá vzájemná informovanost a komunikace předchází nedorozuměním či problémům.

Zmíním se o možnostech komunikace mezi zákonnými zástupci a členy pedagogického sboru:

a/ **Rodičovské schůzky:** První informační schůzka je 9.9.2019 (kromě rodičů žáků prvního ročníku, ti ji absolvují hned první školní den). Na ní budou rodiče žáků informováni o změnách a plánech v novém školním roce 2019/2020. Další dvě rodičovské schůzky se uskuteční vždy po čtvrtletní pedagogické radě, tj. v listopadu a dubnu. Budeme organizovat způsobem, který se v uplynulém školním roce velmi osvědčil, tedy jako přátelské a věřím i příjemné setkání všech tří zúčastněných stran, tj. rodičů, žáka a třídní učitelky, případně dalšího pedagoga. Budeme vám opět nabízet na výběr termíny, ze kterých si můžete vybrat.

b/ **Informační systém Bakaláři:** Funguje již několik let a výrazně napomáhá k rychlému informování o aktuálních událostech i pro dojednání osobních schůzek ve škole a **přednostně k omlouvání nepřítomnosti žáků.**

c/ **Školní psychologka:** Služby školní psychologky Mgr. Kamily Barlow nabízíme žákům a jejich zákonným zástupcům formou převážně dopoledních konzultací.

d/ **Informační knížka:** Slouží k omlouvání nepřítomnosti žáků a předávání dalších informací.

e/ **Telefon školy:** Lze telefonovat na čísla 583 440 166 (ředitel), 583 440 176 (zást. ředitele), 583 455 903 (sborovna).

Dále můžete telefonovat na mobilní telefon 739 097 781, který slouží pro komunikaci se školní družinou. Vedoucí školní jídelny můžete volat v době od 6:30 do 14:00 hod. (739 475 171).

f/ **Telefon zákonných zástupců:** Občas nutně potřebujeme navázat rychlý kontakt s rodiči, zejména v případě nějaké mimořádné události. Z tohoto důvodu potřebujeme znát aktuální telefonní čísla. Věnujte proto nyní na počátku školního roku pozornost jejich případné aktualizaci.

g/ **www stránky:** ([www.zsstiti.cz](http://www.zsstiti.cz)) Na webových stránkách školy najdete veškeré důležité informace týkající se základní i mateřské školy a školní družiny. Dále bych upozornil na změny v rozvrhu, kontakty, školní i mimoškolní aktivity, dokumenty (školní vzdělávací program ŠVP, minimální preventivní program MPP aj.), formuláře a další důležité informace a sdělení týkající se chodu školy.

h/ **Logopedie a pedagogická podpora pro žáky:** Na základní škole pracují dvě logopedické asistentky z řad učitelek I. stupně - Mgr. Jana Špačková a Mgr. Markéta Drlíková, které pracují s každým dítětem individuálně 1x týdně. Logopedické konzultace probíhají jedenkrát měsíčně pod vedením PaedDr. Bohdany Hradilové (logoped, speciální pedagog) z SPC Šumperk – Schola Viva o.p.s.

Hodiny pedagogické podpory pro žáky s podpůrnými opatřeními poskytují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci školy.

## 6/ ABSENCE, OMLUVY

Povinností rodičů je posílat děti pravidelně do školy a nenechávat je bezdůvodně doma. Absenci musí zákonný zástupce včas a věrohodně omluvit sudáním důvodu nepřítomnosti (viz Školní řád včetně všech příloh). Je potěšitelné, že neomluvené absence se vyskytují pouze v ojedinělých případech.

Povinností pedagogů je sledovat účast žáků ve škole, evidovat ji a případnou absenci na základě písemného vyjádření zákonných zástupců omluvit. Pokud třídní učitel nedostane omluvenku do určité doby, anebo je nedostatečná, pak má právo omluvu neuznat. Pravidla se oproti předchozím letům nemění:

- 1/ V případě známé absence dítě omluvit předem, uvést konkrétní a pravdivý důvod.
- 2/ V případě nemoci dítěte je povinností rodičů oznámit třídnímu učiteli důvod absence **nejpozději do tří dnů**, domluvit případnou spolupráci a průběžně podávat další zprávu. Omluvu lze zařídit vzkazem, telefonicky (**583 455 903**) nebo prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Po ukončení absence rodič zapíše omluvenku na určené místo v informační knížce s přesným důvodem a datem absence.
- 3/ Třídní učitel obdrží písemnou omluvenku v informační knížce **ihned** po návratu žáka do školy (nepočítáme do toho dobu prázdnin). **Jinak budou tyto hodiny považovány za neomluvené.**
- 4/ Třídní učitel a na II. stupni i učitelé jednotlivých předmětů mohou na přání zákonných zástupců zajistit chybějícímu žákovi informace o probíraném učivu, případně zadají domácí přípravu.
- 5/ Žáka může na jednu vyučovací hodinu omluvit příslušný vyučující, na dobu do dvou dní omlouvá třídní učitel, na dobu delší ředitel školy na základě písemné žádosti. Pokud žádáte o dlouhodobější uvolnění na rekreaci, zahraniční dovolenou či zájezd, potřebujeme pro rychlé vyřízení stručnou písemnou žádost o uvolnění adresovanou ředitelství školy, kterou pošlete po dítěti třídnímu učiteli (formulář žádosti je možné stáhnout na webových stránkách školy).
- 6/ V případě nepřítomnosti žáka na odpoledním vyučování musí být jeho absence **předem** omluvena v informační knížce nebo přes informační systém Bakaláři - nejpozději do začátku tohoto vyučování. Jinak bude nepřítomnost považována za neomluvenou.

## 7/ ŠKOLNÍ DRUŽINA

Pro přijímání žáků do školní družiny platí kritéria podle směrnice pro přijímání. V případě, že zájem by přesto převyšoval kapacitu, je prvním kritériem datum narození, přednost mají děti mladší. Dalším kritériem je dojíždění žáka do školy, přednost mají žáci dojíždějící. Kapacita školní družiny je dostatečná (70 míst). Provoz bude organizován ve třech odděleních, všechny jsou již umístěny v budově školní družiny.

Školní družina je otevřena pondělí až pátek, ráno od 6:00 do 7:15 a potom od 11:05 do 16:00 hod.

Pro zajištění nenarušované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny takto:

- po obědě do 13:15 a dále od 14:30 do 16:00 hod.
- na nepovinnou výuku, zájmové kroužky a hodiny v ZUŠ budou děti uvolňovány dle potřeby.

Za pobyt dětí ve školní družině je vybírán příspěvek na částečnou úhradu neinvestičních nákladů. Jeho výše je stanovena na 100 Kč měsíčně na každé dítě. **Příspěvek je splatný do**

**15. dne běžného kalendářního měsíce**, a to v hotovosti prostřednictvím vychovatelky školní družiny.

Zákonní zástupci žáka přihlášeného k pravidelné docházce do školní družiny sdělí rozsah docházky žáka a způsob odchodu žáka z družiny. Tyto údaje jsou zaznamenány na zápisním lístku. Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka, nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak či s jinou osobou než je obvyklé a než je uvedeno na zápisním lístku, sdělí rodiče tuto skutečnost družině **písemně**. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně.

### Provoz školní družiny končí v 16:00 hod.

Pro zajištění vyšší bezpečnosti je budova školní družiny vybavena tzv. „elektronickým vrátným“. Vstupní dveře do školní družiny budou **u z a v ř e n é**. Pro přístup využijte zvonek na vychovatelky a po identifikaci budete do družiny vpuštěni.

Školní družina je v případě dostatečného zájmu v provozu o všech prázdninách a případných dnech ředitelského volna. Pokud chcete, aby vaše dítě v tomto období školní družinu navštěvovalo, vyplňte vždy zaslaný dotazník a odevzdejte ho vychovatelce.

## 8/ MATEŘSKÁ ŠKOLA

MŠ pracuje podle vzdělávacího programu MŠ „Učíme se hrou“ s využitím témat vypracovaných podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

K 6. květnu 2019 byly podány žádosti o přijetí dětí ke vzdělávání v mateřské škole (celkem 19 žádostí). Vyhověno bylo 18 žádostem a kapacita školky je zcela naplněna. Do první třídy základní školy z mateřské školy nastoupilo 19 dětí. Odklad povinné školní docházky byl povolen 7 dětem.

V letošním roce bude termín přijímání přihlášek k předškolnímu vzdělávání obdobný jako v minulém roce, v období mezi 4. a 7. květnem 2020, rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte bude rodičům doručeno do 15. května. Novela školského zákona zrušila povinnost přijímat děti již od dvou let věku, nárok na přijetí k předškolnímu vzdělávání tak mají od letošního roku děti, které k 31.8. daného roku dovrší tři roky. Mladší děti budeme přijímat pouze v případě volné kapacity.

*Logopedie* – logopedická asistentka – Bc. Zuzana Straková

Logopedické konzultace probíhají jedenkrát měsíčně v kanceláři mateřské školy pod vedením PaedDr. Bohdany Hradilové (logoped, speciální pedagog) z SPC Šumperk - Schola Viva o.p.s.

Konzultace se vždy účastní logopedka, vedoucí učitelka, rodič (zákonný zástupce) a dítě s vadou řeči. Dále probíhá nácvik hlásek s každým dítětem individuálně minimálně 1x týdně s učitelkou MŠ.

## 9/ ŠKOLNÍ JÍDELNA

Žáci se mohou na obědy **přihlásit** na celý měsíc nebo **jen na vybrané dny**, např. na dny odpoledního vyučování nebo na vybraná jídla z jídelníčku. Přihlášky a odhlášky stravy na druhý den jsou možné nejpozději **den předem do 12:30 hod.** (vždy v pracovní den) osobně **nově pomocí čipu na objednávacím terminálu**, který je umístěn v prostorách před vstupem do jídelny, **SMS zprávou** na tel.číslo **739 475 171** a nebo přes **internet na [www.strava.cz](http://www.strava.cz)**, číslo jídelny 3843, po přidělení přihlašovacích údajů.

Cena oběda pro žáky je stanovena podle věku žáka: 7-10 let **23,- Kč**, 11-14 let **26,- Kč**, 15 let **28,- Kč**. Nově od tohoto školního roku lze stravné platit **pouze**

**bezhotovostně** na účet školní jídelny **19-1904042339/0800**. Platba musí být na účet připsána nejpozději **do 25. dne** v měsíci. Každý strávnick-žák musí mít od vedoucí ŠJ přidělený variabilní symbol.

Upozorňuji, že **podle školských předpisů má dítě nárok na stravu jen v době, kdy je ve škole**. V době nemoci je možné odebrat oběd do jídlonosiče jen první den, v další dny je třeba stravu odhlásit nebo doplatit do plné ceny oběda. Jsou prováděny kontroly třídních knih kvůli nepřítomnosti žáka ve škole a v případě zjištění neodhlášené stravy je povinnost doplatit kalkulované provozní náklady.

**Výdej jídel do jídlonosiče je od 10:30 do 11:00 hod. a od 13:05 do 13:15 hod.** Jídlonosiče budou umístěny ve skřínce před vstupem do jídelny.

**Výdej jídel je do 13:15 hod.** Pokud nebude strava vyzvednuta do stanovené hodiny, bude bez jakékoliv náhrady zlikvidována!!!

Ve školní jídelně se mohou stravovat i cizí strávnicki, cena oběda pro ně byla stanovena na **66,- Kč**. Přesné informace získáte v úředních hodinách přímo ve školní jídelně, případně na tel. čísle 739 475 171 nebo na [www.zsstity.cz](http://www.zsstity.cz) pod odkazem „Školní jídelna“.

**Úřední hodiny jsou denně:** od 7:00 do 8:00 hod., od 10:30 do 11:00 hod. a od 12:00 do 12:30 hod. a pro žáky školy ještě o velké přestávce.

Vstupní dveře do školní jídelny jsou **u z a v ř e n é**. Pro přístup do školní jídelny využijte zvonek a po identifikaci budete vpuštěni **pouze** do jídelny.

V době **od 7:00 do 8:00 a od 10:30 do 11:00 hod.** budou vstupní dveře v případě přítomnosti vedoucí ŠJ v kanceláři **o t e v ř e n é**.

V případě dotazů vám bližší informace poskytne vedoucí školní jídelny.

## 10/ Spolek rodičů a přátel školy

V únoru 2019 byl nově zaregistrován Spolek rodičů a přátel školy Štítý, který navazuje na předchozí Sdružení rodičů. Podporuje materiálně a finančně některé akce základní a mateřské školy a organizuje se školou další akce. Záměrem je v této činnosti pokračovat i v dalších letech. K této mimořádně užitečné činnosti potřebujeme další spolupracovníky a velmi uvítáme další z rodičů se zájmem a chutí podílet se na práci spolku a organizaci akcí.

Na tomto místě je potřebné jménem spolku předem poděkovat i za příspěvek na činnost organizace. Je dobrovolný, jeho výše je stanovena na 100,- Kč na rodinu. Peníze z konta spolku jsou průběžně používány ve formě příspěvků na úhradu vstupného na výchovné akce pro děti (koncerty, divadla, přednášky,...). Dále jsou využívány na odměňování úspěchů žáků v soutěžích nebo na konci školního roku, na drobné odměny při školních akcích (Mikuláš, sv. Valentýn, sportovní den, ...) a na jízdné na soutěže. Veškeré příjmy a výdaje jsou pečlivě vedeny a kontrolovány.

## 11/ BEZPEČNOST VĚCÍ

Ke ztrátám věcí z šatny nebo ze třídy dochází již několik let zcela výjimečně. Ve většině případů se pak šetřením zjistí, že ve skutečnosti dítě nechalo věci jinde, než by mělo. Pro další šetření je velmi důležité, aby děti **případnou ztrátu nahlásily ihned po jejím zjištění**. S odstupem několika dní ji lze řešit již velmi obtížně. Pro prevenci ztrát je také důležité, aby žáci ukládali přezůvky do látkových sáčků nebo tašek (igelitové tašky jsou nevhodné) a zavěsili je na věšák. Třídní učitelé uložení věcí kontrolují. Stále důrazně doporučujeme dětem nenosit do školy žádné zbytečné cennosti ani větší obnos peněz a určitě je nenechávat v šatně. Pokud mají něco zaplatit, ať tak učiní co nejdříve po příchodu do

školy. Při tělesné výchově lze o uložení drobných cenných věcí požádat vyučujícího, či si cenné věci uložit u třídního učitele.

**Upozornění:** Pokud je nezbytně nutné vašemu dítěti telefonovat na mobil, učíte tak pouze v době přestávek. Během výuky žáci nesmí podle školního řádu s mobilem manipulovat a musí ho mít vypnutý.

## Časové rozvržení vyučovacích hodin

1. 7:30 – 8:15 hod.
2. 8:25 – 9:10 hod.
3. 9:25 – 10:10 hod.
4. 10:20 – 11:05 hod.
5. 11:15 – 12:00 hod.
6. 12:05 – 12:50 hod.
7. 13:00 – 13:45 hod.
8. 13:50 – 14:35 hod.

## Časové rozvržení přestávek

- |                         |                    |
|-------------------------|--------------------|
| ranní přestávka         | 7:15 – 7:30 hod.   |
| mezi 1. a 2. vyuč.hod.  | 8:15 – 8:25 hod.   |
| mezi 2. a 3. vyuč.hod.  | 9:10 – 9:25 hod.   |
| mezi 3. a 4. vyuč. hod. | 10:10 – 10:20 hod. |
| mezi 4. a 5. vyuč. hod. | 11:05 – 11:15 hod. |
| mezi 5. a 6. vyuč. hod. | 12:00 – 12:05 hod. |
| mezi 6. a 7. vyuč. hod  | 12:50 – 13:00 hod. |
| mezi 7. a 8. vyuč. hod. | 13:45 – 13:50 hod. |

Časový rozvrh odpolední výuky může být upraven dle aktuálního rozvrhu třídy v souladu se školskými předpisy.

## 12/ SEŠITY A VÝTVARNÉ POMŮCKY

V tomto školním roce opět zajišťujeme výtvarné potřeby a sešity hromadným způsobem, všichni je už obdrželi nebo v nejbližších dnech obdrží. Jsme rádi, že naprostá většina rodičů dává přednost tomuto centrálnímu způsobu, výrazně to usnadňuje průběh výuky. V některých předmětech se na vás učitelé předmětů obrátí s žádostí o zaplacení pracovních sešitů, které nejsou součástí učebnice. Pracovní sešity jsou pořizovány vždy z důvodu výrazného zkvalitnění výuky. Tyto sešity si žáci ponechávají.

## 13/ ZDRAVOTNÍ STAV DĚTÍ

Stále se občas objevuje problém, že nejsme dostatečně a včas informováni o zdravotním stavu dětí. Je zcela jisté v zájmu dítěte i zákonných zástupců, aby každý třídní učitel, případně vyučující tělocviku, měl potřebné informace o zdravotním stavu žáka, možných alergických reakcích a podobných problémech. Na druhou stranu zajišťujeme stoprocentní diskrétnost, tyto citlivé údaje se nedostanou k neoprávněné osobě. Zvláště důležitá je tato informovanost v případě exkurzí, výletů, pobytů v přírodě, výcviků a výjezdů.

## 14/ ŠKOLNÍ KNIHOVNA A CIZOJAZYČNÁ KNIHOVNA

V prvním patře přístavby školní budovy je umístěna školní knihovna vedená paní učitelkou Mgr. Kateřinou Mervartovou. Žáci si mohou knihy půjčovat dle výpůjční doby umístěné na dveřích školní knihovny.

V přízemí (naproti šatnám) je umístěna cizojazyčná knihovna, kterou vede Mgr. Ilona Haasová a žáci si zde mohou půjčit cizojazyčnou literaturu v anglickém a německém jazyce, výpůjční doba je vyvěšena na dveřích jazykové učebny.

## 15/ ZÁJMOVÁ ČINNOST

Zájmovou činnost provozuje škola v souladu se zřizovací listinou v doplňkové činnosti. Do zájmového kroužku se hlásí žáci u svých třídních učitelů, případně vedoucích kroužků do poloviny září.

Platí zde následující pravidla:

- Za pobyt žáků v zájmovém kroužku je vybírán příspěvek. Jeho výše je stanovena ve výši 500 – 1000 Kč na školní rok, podle druhu zájmové činnosti, na kterou se žáci přihlásí a podle počtu přihlášených zájemců. Platba bude uhrazena na celý školní rok 2019/2020. Pokud se žáci v I. pololetí školního roku odhlásí, zaplacená částka se nevrací. Když se žák přihlásí ve II. pololetí školního roku, uhradí pouze poměrnou část. Kromě zájmových kroužků v rámci doplňkové činnosti organizujeme i další, na které jsme získali finanční podporu. Jedná se o čtenářský klub, klub deskových her, cizojazyčné kluby a kroužek elektrotechniky (podpora z ministerstva školství) a dále technický kroužek (podpora firmy KLEIN automotive). Tyto zájmové útvary jsou pro žáky zdarma.
- Zájmová činnost bude zahájena při počtu nejméně 8 dětí.
- Zájmová činnost je dělena na tzv. lekce (1 lekce = 60 min), ve školním roce 2019/2020 musí být 25 lekcí.
- Spotřební materiál pro zájmové činnosti si hradí (popřípadě nosí) žák.
- Vždy na začátku školního roku vedoucí kroužku poučí děti o pravidlech chování, o bezpečnosti a ochraně zdraví. Dále provede poučení před každou činností spojenou se zvýšeným rizikem.
- Zákonný zástupce omlouvá předem i neúčast žáka v zájmových kroužcích v těch případech, kdy se žák v den konání kroužku účastní povinné výuky. Za žáka, který byl ve škole a do zájmového kroužku se nedostavil, vedoucí kroužku neodpovídá.

### *Nabízené zájmové činnosti pro školní rok 2019/2020:*

<b>Zájmový kroužek</b>	<b>Vedoucí</b>
Jóga	Kateřina Mervartová
Ruční práce pro 6. – 9. ročník	Bronislava Haltmarová
Kroužek elektrotechniky pro II. stupeň *	Miroslav Haltmar (SPŠ Šumperk)
Keramika	Marie Lauermannová, Marcela Hudoušková
Čtenářský klub *	Jitka Jílková, Kateřina Krňávková
Klub deskových her *	Jitka Čecháčková

Německo-anglický klub pro II.stupeň *	vyučující cizích jazyků
Ruský jazyk pro 5. – 9. ročník*	Dana Davidová
Kroužek anglického jazyka pro I. stupeň *	Ilona Haasová
Technický kroužek pro 4. a 5. ročník *	Jan Pospíšil

\* tento kroužek je podporován ministerstvem školství nebo firmou Klein automotive, pro žáky je proto zdarma

Na závěr bych si dovilil popřát všem dobrou a úspěšnou spolupráci v nastávajícím školním roce 2019/2020.

Ve Štítěch dne 2. září 2019

Miloš Harnych, ředitel školy