VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍHO KLUBU

Příloha č. 16 Provozního řádu

Č. j.	ZSMS/236/2026-2
Vypracovala a vydala	Mgr. Ilona Haasová, MBA, ředitelka školy
Platnost od	dnem podpisu ředitelky školy
Účinnost od	1. 9. 2026
Nahrazuje	Vnitřní řád školního klubu č. j. ZŠMŠ/121/2020 a jeho případné dodatky

Ředitelka školy vydává tento vnitřní řád podle § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a v návaznosti na vyhlášku č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

1. Poslání a určení školního klubu

ŠK poskytuje zájmové vzdělávání žákům školy, přednostně žákům 2. stupně. Účastníkem může být také žák 1. stupně, který není přijat k pravidelné denní docházce do školní družiny. Činnost zahrnuje pravidelné, příležitostné, spontánní, odpočinkové a rekreační aktivity, individuální práci a přiměřenou přípravu na vyučování.

Pro činnost se využívá zejména klubovna v prostoru 3. oddělení v budově školní družiny, dále podle možností tělocvična, učebny informatiky a další vhodné prostory školy; při vhodném počasí také venkovní prostory.

2. Práva a povinnosti účastníků

Účastník má právo zejména:

- využívat zařízení a vybavení ŠK za stanovených podmínek;
- na bezpečné, respektující a nediskriminační prostředí;
- požádat pedagogického pracovníka o pomoc a přiměřeně vyjádřit svůj názor;
- na odpočinek a respektování základních psychohygienických potřeb;
- být seznámen s pravidly vztahujícími se k pobytu a činnosti v ŠK.

Účastník je povinen zejména:

- docházet podle údajů v přihlášce a neopouštět ŠK bez vědomí pedagogického pracovníka;
- řídit se pokyny pedagogických pracovníků, tímto řádem a pravidly bezpečnosti;
- respektovat práva ostatních a zdržet se násilí, šikany, kyberšikany a hrubého jednání;
- ihned hlásit úraz, poranění, nebezpečnou situaci nebo poškození majetku;
- nenosit předměty nebo látky, které mohou ohrozit zdraví či bezpečnost;
- zdržet se kouření, užívání tabákových a nikotinových výrobků, alkoholu, energetických nápojů a jiných návykových nebo zdraví škodlivých látek.

Používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení v době organizované činnosti je možné se souhlasem pedagogického pracovníka; tím není dotčeno nezbytné použití ze zdravotních důvodů.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců

- mít informace o průběhu a podmínkách zájmového vzdělávání a vyjadřovat se k činnosti ŠK;
- uvádět v přihlášce pravdivé a aktuální údaje a oznamovat jejich změny;
- informovat o zdravotních obtížích a dalších skutečnostech významných pro bezpečný průběh vzdělávání;
- omlouvat nepřítomnost a oznamovat změny docházky a odchodů prokazatelným způsobem;

- hradit úplatu v určené výši a termínech, není-li účastník od úplaty osvobozen nebo mu nebyla snížena.

4. Přihlašování, odhlašování a evidence

Podmínkou přijetí k pravidelné činnosti je písemná přihláška. O přijetí rozhoduje ředitelka školy podle platných kritérií. Předávání informací, přihlašování a odhlašování zajišťuje pověřený pedagogický pracovník ŠK.

Změny docházky nebo způsobu odchodu oznamuje zákonný zástupce písemně nebo jiným školou prokazatelně nastaveným způsobem. Odhlášení v průběhu školního roku se provádí písemně.

ŠK vede zejména přihlášky, přehled výchovně-vzdělávací práce a evidenci docházky; konkrétní forma evidence může být listinná nebo elektronická podle organizace školy.

5. Úplata za zájmové vzdělávání

Výši měsíční úplaty na účastníka ve školním klubu stanoví zřizovatel na období školního roku v zákonné lhůtě. Ředitelka školy následně vhodným způsobem informuje zákonné zástupce. Splatnost a způsob úhrady stanoví škola; úhrada probíhá bezhotovostně prostřednictvím elektronické školní pokladny, zpravidla ve dvou obdobích září-prosinec a leden-červen.

Ředitelka školy může v případech stanovených právními předpisy úplatu snížit nebo účastníka od úplaty osvobodit. Při omezení nebo přerušení činnosti se výše úplaty upraví podle platných právních předpisů; u školního klubu se zohlední také možnost náhradního vzdělávání v jiném termínu ve stejném školním roce.

Samotné prodlení s úhradou se neposuzuje automaticky jako důvod k vyloučení; škola postupuje individuálně a v mezích školského zákona.

6. Provoz a vnitřní režim

- ŠK je ve dnech školního vyučování otevřen v pondělí až pátek ráno od 6:30 do 7:15 hod. a odpoledne od 12:00 do 16:00 hod.; v pátek od 13:00 do 16:00 hod.
- Účastníci mohou využívat pravidelnou docházku, spontánní činnosti a nabízené zájmové aktivity podle přihlášení a aktuální organizace.
- Pitný režim je během odpoledních činností zajištěn.
- ŠK vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Činnost může být organizována také ve dnech, kdy školní vyučování neprobíhá, včetně školních prázdnin; o konkrétním provozu škola informuje zákonné zástupce s předstihem a může požadovat zvláštní přihlášení.

7. Postup při nevyzvednutí účastníka

- pedagogický pracovník kontaktuje zákonné zástupce a další oprávněné osoby podle údajů v přihlášce;
- není-li možné zajistit bezpečné převzetí ani po skončení provozu, informuje vedení školy a postupuje podle krizového postupu školy; je-li to nezbytné k ochraně dítěte, obrátí se na příslušné orgány veřejné moci;
- nezletilý účastník nesmí být ponechán bez zajištění bezpečného předání.

8. Bezpečnost, ochrana zdraví a prevence rizikového chování

Účastníci jsou na začátku školního roku a dále před činnostmi se zvýšeným rizikem prokazatelně poučeni o bezpečnosti. Pedagogičtí pracovníci přihlížejí k fyziologickým potřebám účastníků, poskytují nezbytné informace k ochraně zdraví a při úrazu zajistí první pomoc, informování zákonného zástupce a vedení školy a příslušnou evidenci.

ŠK vytváří podmínky pro ochranu před diskriminací, nepřátelstvím, násilím, šikanou, kyberšikanou a dalšími projevy rizikového chování.

9. Pravidla vzájemných vztahů a porušení povinností

Vztahy jsou založeny na respektu a ochraně důstojnosti. Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky vůči zaměstnancům nebo ostatním účastníkům se posuzují podle školského zákona. Při porušení povinností se volí přiměřený postup s ohledem na věk, závažnost a okolnosti.

Podmíněné vyloučení nebo vyloučení lze použít jen za zákonných podmínek. U žáka, který plní povinnou školní docházku, se respektují omezení stanovená školským zákonem.

10. Zacházení s majetkem

Účastníci udržují prostory v pořádku a šetrně zacházejí s vybavením. Poškození nebo závadu ihned oznámí. Náhrada škody se řeší individuálně podle konkrétních okolností a právních předpisů; nelze ji ukládat paušálně bez posouzení odpovědnosti.

11. Zveřejnění a závěrečná ustanovení

- Vnitřní řád je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup a je dostupný také ve škole.
- Účastníci jsou s řádem prokazatelně seznámeni; zákonní zástupci jsou informováni o jeho vydání a obsahu.
- Změny se provádějí písemnými dodatky nebo vydáním nového úplného znění.
- Tento řád nahrazuje Vnitřní řád školního klubu č. j. ZŠMŠ/121/2020 a jeho případné dodatky a nabývá účinnosti dne 1. 9. 2026.

Ve Štítech dne: _____

Mgr. Ilona Haasová, MBA
ředitelka školy